

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
F: 01/4204-709
www.vrtec-galjevica.si



Datum: 18. 2. 2019
Številka: 013-1/2019-2

ZAPISNIK

8. seje Sveta zavoda Vrtca Galjevica, ki je bila dne 15. 2. 2019, v pedagoški sobi enote Galjevica, ob 7. 30 uri

Prisotni: Cvitkovič Jasna, Dugar Gregor, Đuranović Krička Dijana, Grošelj Tina, Ilešič Tomaž, Juvanc Šinkovec Katarina, Paradiž Lilijana, Podlipec Janez, Šipraga Tina, Žličar Ana.

Opravičeno odsotni: Mrak Miha.

Ostali prisotni:

Novinec Barbara, ravnateljica
Podboj-Panič Vesna, pomočnica ravnateljice
Dolenc Stanka, računovodkinja
Nimac Mojca, tajnik VIZ VI
Hočevar Anica-predstavnica sindikata

Dnevni red:

1. Pregled in potrditev zapisnika zadnje seje Sveta zavoda
2. Pregled in potrditev poročila z 10. dopisne seje (Dopolnitev Finančnega načrta Vrtca Galjevica za leto 2018)
3. Poročilo o inventuri
4. Obravnava in potrditev Letnega poročila Vrtca Galjevica z bilanco stanja za leto 2018
5. Seznanitev s Poročilom o notranji reviziji vrtca in Poročilom o delu Službe za notranjo revizijo v letu 2018
6. Seznanitev z načrtom dela Službe za notranjo revizijo v letu 2019
7. Poročilo z 2. seje Sveta staršev Vrtca Galjevica
8. Oblikovanje in potrditev ocene uspešnosti ravnateljice
9. Razno (obvestilo o LD za ravnateljico, samoevalvacija 2018-19, drugo)

Ad 1) Zapisnik zadnje seje je bil pregledan in brez pripomb soglasno sprejet.

Ad 2) Predsednik Sveta zavoda je članom podal poročilo z 10. dopisne seje, v kateri je večina članov (10) pregledala in potrdila Dopolnitev finančnega načrta Vrtca Galjevica za leto 2018, ki ga je vrtec pripravil zaradi rebalansa proračuna MOL za leto 2018 in v katerem so zajete nekatere finančne spremembe na področju investicijskega vzdrževanja in intervencij, ki se nanašajo na Vrtec Galjevica.

Ad 3) Poročilo o inventuri oz. opravljenem popisu osnovnih sredstev, drobnega inventarja, embalaže in ostalega materiala ter popisu sredstev, obveznosti in terjatev za leto 2018 je predstavila Vesna Podboj-Panič, pomočnica ravnateljice, ki je predsednica centralne popisne komisije. Inventura je bila izpeljana v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
F: 01/4204-709
www.vrtec-galjevica.si



Člani Sveta zavoda so soglasno sprejeli:

SKLEP:

- Poročilo o opravljenem popisu se soglasno sprejme.
- Iz uporabe in evidence se odpišejo in izločijo osnovna sredstva in drobni inventar z nabavno vrednostjo 32.197,66 EUR.
- Zaradi neizterljivosti dolga zunanjega odjemalca kosil, je vrtec odpisal dolg iz leta 2011 v višini 75,60 EUR.

Poročilo o inventuri je priloga zapisnika.

Ad 4) Povzetek Letnega poročila z bilanco stanja za leto 2018, ki so ga člani Sveta zavoda prejeli predhodno in se z njim podrobno seznanili, je predstavila ravnateljica. V poročilu je izpostavila sledeče:

- Spodbuja se pozitivna klima in kultura v organizaciji, pomemben sodelovalen in spoštljiv odnos med strokovnimi delavci, otroci, starši in vodstvom vrtca ter dobra pretočnost informacij znotraj posameznih hiš in med hišami.
- Leto 2018 ocenjeno kot poslovno uspešno, saj je zavod izvedel večino načrtovanih aktivnosti na področju programskega dela in investicij ter poslovno leto zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki v znesku 2.137,59 EUR.

Na programskem delu je ravnateljica izpostavila doseganje ciljev na nivoju zavoda:

- Krepitev kompetence strokovnih delavcev za integracijo etike in vrednot ter NTC učenje v vsakodnevnem vzgojno-izobraževalnem delu.
- Sistematični pristop k načrtovanju in izvedbi vsakodnevnega bivanja in dejavnosti na prostem z razvijanjem in uporabo metod aktivnega učenja otrok.
- Sistematični pristop k osvajanju različnih spretnosti otrok in v največji možni meri spodbujati otrokovo samostojnost na različnih razvojnih področjih (gibalnem, čustveno-socialnem, spoznavnem in govorno jezikovnem) ob tesnem sodelovanju s starši.
- Razvijanje zavesti do naravnega okolja, ljubezni do narave in zdravega načina življenja s poudarkom na psihofizičnem zdravju otrok in odraslih v vrtcu (poudarjen razvoj čustvene inteligence, razvijanje dobre čustvene in kulturne klime v zavodu).
- Omogočiti strokovni razvoj zaposlenih in spodbujati doseganja visoke kakovosti načrtovanja, izvajanja in evalviranja dejavnosti VI dela.
- Razvijanje veščin komunikacije pri otrocih in odraslih (spodbujanje vsakodnevne komunikacije in sprotne pretočnosti informacij med vrtcem in starši).
- Slediti ciljem jezika in razvijanju jezikovnih kompetenc (sporazumevanje, pripovedovanje, socialne interakcije) otrok in odraslih, prednostno področje v letu 2017/18 je bila glasba, v letu 2018/19 pa glasba in jezik.
- Spodbujati spoštovanje do sebe, soljudi in okolja; razvijati enakovreden odnos in sprejemanje kakršnekoli drugačnosti (razvojne, jezikovne, kulturne in druge) ter razvijati čut solidarnosti do socialno prikrajšanih posameznikov v družbi.
- izboljševanje vzgojnih pristopov k počitku: razvijanje načinov dela, ki upoštevajo individualne razlike med otroci, njihov bioritem in dejanske potrebe po spanju (usmerjena dejavnost: Igraj se z mano).
- Tesnejše sodelovanje z OŠ Oskarja Kovačiča (novoletni bazar, športne igre Galjevica, sodelovanje svetovalne službe, idr.).



- Zagotavljanje dobrih delovnih pogojev za kakovostno delo zaposlenih, tudi na področju IKT in GDPR (izobraževanje zaposlenih, posodabljanje e-aplikacij za načrtovanje in evalviranje dela).
- Posodabljanje opremljenost prostorov: Enota Orlova: sanacija J in Z strani objekta z izolacijo in fasado ter zunanjo razsvetljava, prenova sanitarij in tlakov hodnika in garderobe I. trakta. Enota Galjevica: razširitev veznega hodnika s pedagoško sobo, prenova pogovorne sobe, ureditev otroške knjižnice, ureditev zunanjih otroških sanitarij s shrambo ter zamenjava celotne zunanje ograje vrtca s povečanjem parkovnega dela v igralno površino ter zatravitev. Lokacija Pot k ribniku: zamenjava ograje in nadstreška obeh vhodov v objekt. Hkrati smo iz sredstev Sklada vrtca kupili 3 digitalne fotoaparate za oddelke enote Jurček.
- Motivacija zaposlenih za vseživljenjsko učenje: neformalne oblike izobraževanja s področja NTC učenja, IK tehnologije, tuji jezik, glasba in druga področja (krovná izobraževanja: Vodenje za učenje, Prepoznavanje nasilja nad otroki, Gozdna pedagogika, Vzgoja samostojnega otroka, Kako se soočati z agresivnostjo otrok, Melodika in Orff, idr.), aktivno sodelovanje na konferencah, posvetih.

Predsednik Sveta zavoda je članom omenil, da je vrtec za otroka AM podal predlog za usmerjanje, kar je neobičajna praksa, vendar se z odločitvijo vrtca strinja, saj je bil vrtec zaradi okoliščin z dotično družino v to prisiljen. Ravnateljica je nato članom podala razlago za to odločitev o kateri je bil predsednik že predhodno seznanjen.

Ravnateljica je na koncu podala še kratko poročilo o delu Sklada vrtca in Fundaciji Vila Galja, iz katerega je bilo 29 otrok subvencionirano letovanje, zimovanje ali tabor.

SKLEP: Letno poročilo Vrtca Galjevica za leto 2018 je bilo obravnavano in soglasno potrjeno. Presežek prihodkov nad odhodki iz leta 2018 v višini 2.137,00 € se nameni za obnovo in nakup opreme.

Ad 5) Poročilo o delu revizije je podala ravnateljica. Povedala je, da je bil opravljen revizijski pregled pravilnosti poslovanja na področju javnih naročil v letu 2017 in sicer z vidika:

- ustrezne dokumentiranosti izvedenih postopkov oddaje javnih naročil, na podlagi katere je moč ugotoviti:
 - spoštovanje temeljnih načel javnega naročanja ter
 - pravilnosti in skladnosti izvedenih postopkov oddaje javnih naročil z določili zakonodaje;
- obstoja in delovanja notranjih kontrol, ki zagotavljajo poslovanje na področju oddaje javnih naročil skladno s predpisi in notranjimi akti;
- pravilnost in skladnost izvedenih postopkov z določili zakonodaje in
- zanesljivost računovodskega poročanja.

V končnem poročilu o notranji reviziji, z dne 9.11.2018, je bilo podano zagotovilo, da sistem notranjih kontrol pri poslovanju na področju javnih naročil v letu 2017 obvladuje tveganje predmeta revidiranja še na sprejemljivi ravni. Z izvedenimi revizijskimi preveritvami niso bile ugotovljene nepravilnosti in pomanjkljivosti, ki bi lahko vplivale na nezadostno obvladovanje tveganj v postopkih oddaje javnih naročil.

Poročila za leto 2018 o delu skupne notranje revizijske službe Mestne občine Ljubljana vrtec še ni prejel do dneva seje.

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
F: 01/4204-709
www.vrtec-galjevica.si



Ad 6) Člani Sveta zavoda so se seznanili tudi z Načrtom dela Službe za notranjo revizijo, ki ga je vrtec in svet prejel po pošti dne 17. 1. 2019. V letu 2019 bo zunanji izvajalec opravil notranjo revizijo notranjih kontrol v postopku varstva osebnih podatkov. Na podlagi načrta dela Službe za notranjo revizijo MOL bo v Vrtcu Galjevica opravljena notranja revizija za vsako leto v obdobju od 2019 do 2023.

Ad 7) Ravnateljica je podala poročilo z 2. seje Sveta staršev, ki je potekala v ponedeljek, 11. 2. 2019. Prisotnih je bilo 21 staršev od 26.

Svet staršev je na svoji seji:

- pregledal zapisnik zadnje seje sveta,
- obravnaval Letno poročilo za leto 2018,
- se seznanil s poročilom o poslovanju Sklada vrtca in Fundacije Vila Galja in
- bil seznanjen z informacijami iz oddelkov.

Na seji ni bilo posebnosti. Starši so izrazili zadovoljstvo s pestrim programom in delom vrtca. Zaradi povečanega števila dolgotrajno bolnih SD, predvsem vzgojiteljev (trenutno 6) je prišlo do večjih kadrovskih menjav. Starši so podane razloge korektno sprejeli.

Ad 8) Člani so predhodno prejeli obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja in Poročilo za ugotavljanje in vrednotenje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2018, na podlagi katerega so upoštevali podatke po posameznih točkah oz. kriterijih.

SKLEP: Ravnateljica Barbara Novinec je za ocenjevalno obdobje 01.01.2018 do 31.12.2018 dosegla 100% vrednosti meril za ugotavljanje delovne uspešnosti. Sprejeti interventni predpisi določajo, da ravnateljem ne pripada del plače za redno delovno uspešnost, kar pomeni, da izplačil redne delovne uspešnosti tudi za leto 2018, v letu 2019 ne bo.

Obrazec: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja je priloga zapisnika.

Ad 9) Člani Sveta zavoda so obravnavali in dodelili višino letnega dopusta za leto 2019 ravnateljici Barbari Novinec. Obvestilo o letnem dopustu za leto 2019 je priloga zapisnika.

Ravnateljica je o napovedani samoevalvaciji 2018/19 seznanila tudi člane Sveta zavoda. Samoevalvacija bo letos potekala v času od 11.-22.3.2019 v spletni obliki ankete za starše in zaposlene. Za zagotovitev anonimnosti bodo starši na roditeljskih sestankih naključno izžrebali kode s katero bodo imeli dostop do izpolnitve in oddaje ankete. Anketo lahko odda le en starš za enega otroka. O rezultatih ankete bodo člani seznanjeni na naslednji redni seji, predvidoma v mesecu maju 2019 (7.5.2019), ko se bodo obravnavale tudi pritožbe staršev na obvestilo o uvrstitvi otroka na Centralni čakalni seznam za vpis v vrtec za šolsko leto 2019/20. Vpis v vrtec bo potekal od 1. – 15. 3. 2019.

Člane sveta zavoda je ravnateljica seznanila tudi o okvirnem terminu otvoritve novega igrišča enote Jurček in sicer je le-to načrtovano za 9. 5. 2019. Hkrati je zaradi celostne energetske sanacije enote Galjevica, v poletnem času predvidena zaprtost objekta med 1.7. in 25.8.2019; oddelki se bodo selili na lokacije ostalih 4 hiš vrtca, ker gre za poletni čas pa je predvidena tudi zmanjšana prisotnost otrok v tem času.

VRTEC GALJEVICA
Galjevica 35
SI - 1000 Ljubljana
T: 01/4204-700
F: 01/4204-709
www.vrtec-galjevica.si



Drugih vprašanj, predlogov, dogovorov ni bilo.

Seja je bila zaključena ob 8.30 uri.

Zapisnik pisala:
Mojca Nimac, tajnik VIZ VI



Predsednik Sveta zavoda Vrtca Galjevica
Ilešič Tomaž

